

CERERE ACORDARE CONCEDIU DE ODIHNA

Sectie / compartiment / serviciu / birou _____

Nr. inreg ____ / _____

PROPUN APROBAREASef de sectie /serviciu
_____APROBAT MANAGER,

Domnule manager,

Subsemnata/ul _____ angajat al acestei institutii în calitate de

_____ vă rog să binevoiti a-mi aproba concediul legal de odihna pe anul _____

începând cu data de _____ până la data de _____, adica ____ zile.

În timpul concediului voi fi înlocuit(ă) de _____

Nume, prenume si semnătura inlocuitorului (si parafa, in cazul medicilor)

Certific numarul _____ zile de concediu de odihna ramase.

As. Sef / sef serv

Solicit banii de concediu in avans

 DA NU

Cluj-Napoca, la _____

Semnătura solicitant _____