

Nr.745/12.06.2023

ÎN ATENȚIA MEDICILOR REZIDENȚI – sesiunea MAI 2023

În perioada **13.06.2023-20.06.2023 (ora 15:00)** vă rugăm să trimiteți pe adresa de e-mail resurseumane@spitcocluj.ro actele necesare pentru începerea procedurilor de **angajare**.

Acte necesare angajare:

1. Adeverința de repartiție la spital în original și **copie fața – verso** ;
2. Curriculum Vitae Romana;
3. Cazierul judiciar
4. Copie după acte de studiu (Diplomă de licență) ;
5. Copie după certificatul de naștere, cartea de identitate , certificatul de căsătorie (dacă este cazul) ;
6. Copie carnet de muncă până la data de 01.01.2011 (dacă este cazul), **adeverințe** care să ateste vechimea în muncă după 01.01.2011 (dacă este cazul) ;
7. **Fișă de aptitudini de la medicina muncii (se va face programare la nr. de tel 0264591331, PROSAN CONSULT SRL, Str.Iașilor Nr.20)* sau la orice cabinet de medicina muncii din judetul dumneavoastra ****
8. Extras de cont cu viza băncii pentru virarea salariului – de la una din următoarele banci: **Banca Transilvania , BRD, ING Bank.**
9. Consimțământ de prelucrare a datelor (de descărcat de pe site-ul spitalului)
10. Fișele de încadrare (de descărcat de pe site-ul spitalului)

Observații:

* Pentru a obține fișa de aptitudini de la medicina muncii, trebuie să veniți la Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii (str. Moșilor nr. 68, Cluj-Napoca) până în data de **16 Iunie**, pentru a primi biletul de trimitere pentru analizele medicale.

** Pentru cei care doresc să își facă medicina muncii în altă parte, sunt necesare următoarele analize: Ag HbS, Ac HCV, HIV.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta: pe adresa de mail resurseumane@spitcocluj.ro

MANAGER
Dr. Aldea Cornel Olimpiu



ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S
Cons. Jr. Covaci Letitia



Serviciul: R.U.N.O.S.
Întocmit/Redactat: Pop Teodora Daria
Nr. exemplare: 1

