

INFORMAȚII UTILE PENTRU PACIENȚI

La prezentarea în spital, pacientul trebuie însoțit obligatoriu de părinte/reprezentant legal.

Documentele necesare pentru internare

- biletul de trimitere eliberat de medicul de familie sau de un medic specialist aflat în contract cu Casa de Asigurări de Sănătate;
- certificatul de naștere al pacientului / carte de identitate (de preferat în copie);
- alte documente medicale care privesc starea de sănătate a copilului (certificat de dizabilitate-handicap, bilete de externare anterioare, rezultate ale unor investigații de laborator sau imagistice efectuate în alte unități sanitare, etc);
- adeverință de la locul de muncă al părintelui /reprezentantului legal care dorește concediu medical pentru îngrijirea copilului bolnav, din care să reiasă numărul de zile de concediu de incapacitate temporară de muncă avute în ultimele 12 luni;
- copie după buletinul unuia dintre părinți/reprezentant legal.

În cazul unei urgențe medicale, pacientul poate fi internat direct în spital fără a prezenta un bilet de trimitere, conform legislației în vigoare.

Informații despre concediul de îngrijire a copilului bolnav (Ordonanța de Urgență nr. 158 din 17 noiembrie 2005)

- Asigurații au dreptul la concediu și indemnizație pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 12 ani, iar în cazul copilului cu handicap, pentru afecțiunile intercurente, până la împlinirea vârstei de 18 ani.

- În cazul copilului cu afecțiuni grave (conform listei stabilite de către comisiile de specialitate ale Ministerului Sănătății), asigurații au dreptul la concediu și indemnizație pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 18 ani.

- Beneficiază de indemnizația pentru îngrijire a copilului bolnav, opțional, unul dintre părinți și, de asemenea și asiguratul care, în condițiile legii, a adoptat, a fost numit tutore, căruia i s-au încredințat copii în vederea adopției sau i-au fost dați în plasament.

Eliberarea concediului medical – în cazul în care pacientul este transferat în mai multe secții ale spitalului, concediul pentru îngrijirea copilului bolnav se va acorda o singură dată de către medicul din secția care îl externează.

Informații privind internarea părinților/aparținătorilor

Pacienții care prezintă un bilet de internare pentru spitalizare continuă vor putea fi programați pentru internare, în funcție de afecțiune și de gravitatea semnelor și simptomelor prezentate și de disponibilitatea serviciilor unității spitalicești solicitate.

Conform Ordinului nr. 3.670 din 6 decembrie 2022:

- În cazul copiilor cu vârsta de până la 14 ani, internați în oricare dintre secțiile/compartimentele spitalului, cu excepția secției ATI, se permite prezența permanentă a unui aparținător, dacă se solicită acest lucru.
- În cazul copiilor cu vârsta cuprinsă între 14 și 18 ani internați în oricare dintre secțiile/compartimentele spitalului, cu excepția secției ATI, se poate permite prezența permanentă a unui aparținător, cu acordul șefului de secție.
- În cazul copiilor internați în secția de terapie intensivă, la solicitarea aparținătorilor, în funcție de condițiile locale, cu respectarea măsurilor interne de prevenire a transmiterii infecțiilor și cu aprobarea medicului șef de secție ATI, se poate permite prezența permanentă a unui aparținător, în intervalul orar 20.00-7.00.
- În cazul pacienților în stare terminală, cu excepția celor internați în secția ATI, în măsura în care condițiile din secție/compartiment permit acest lucru, se poate asigura prezența permanentă lângă pacient a unui aparținător, cu acordul medicului curant. În măsura în care condițiile din secție/compartiment nu permit accesul permanent, se va asigura accesul într-un spațiu de așteptare, în apropierea secției/compartimentului.
- În cazul pacienților internați care au un grad redus de mobilitate din cauza patologiei prezentate, pe oricare dintre secțiile/compartimentele din spital, cu excepția secției ATI, accesul unui însoțitor poate fi permanent, cu respectarea măsurilor interne de prevenire a transmiterii infecțiilor și cu acordul șefului de secție/ coordonatorului de compartiment.

Când te internezi în spital ai nevoie de obiecte de igiena personală: prosop, periuță și pastă de dinți, săpun, hartie igienică, pieptăn.

În situația unei internări în urgență, care v-a împiedicat să vă asigurați obiectele de igienă personală, vă rugăm să vă adresați, în acest sens, personalului de îngrijire.

Taxa de spitalizare reprezentând mesele pentru însoțitor pentru copiii cu vârsta peste 3 ani, (conform Ordinului 1488/2022) este 22 RON/zi

Însoțitorii copiilor cu vârsta sub 3 ani precum și însoțitorii copiilor cu handicap (caz în care se va prezenta certificatul medical de handicap al copilului/însoțitorului, valabil la data internării), sunt scutiți de plata taxei de spitalizare.

În cazul în care părintele/apartinătorul trebuie să achite taxa spitalizării personale, acesta va primi obligatoriu, din secție, chitanța ca dovada a achitării; pe chitanță va fi menționată perioada de plata, astfel încât, în cazul în care este transferat în alte secții, să poată arăta această dovadă pentru a nu se încasa bani, de mai multe ori, pentru același interval de timp.

Informații privind accesul vizitatorilor la pacienți (vizitele părinților / aparținătorilor) (conform Ordinului nr. 3.670 din 6 decembrie 2022)

Programul de vizite la nivelul spitalului este următorul:

a) pentru ATI - interval orar (indiferent de zi) 12,30 – 13,30 și 16 – 17, astfel:

- în saloanele mai mici, cu mai puțin de 4 paturi este permis accesul a 1 vizitator/pacient, iar vizita va avea o durată de maxim 10 minute, cu posibilitatea de prelungire, cu acordul medicului ATI; pe toată durata vizitei, persoana vizitatoare va fi însoțită de personal al secției/ compartimentului.

Pacienții sunt vizitați pe rând.

- în saloanele mai mari, cu mai mult de 4 paturi pot fi vizitați 2 pacienți în același timp de câte 1 vizitator/pacient iar vizita va avea o durată tot de 10 minute.

Pe secția ATI contactul fizic cu pacientul este permis numai cu acordul și sub supravegherea asistentei medicale sau medicului ATI și trebuie să fie scurt și după o prealabilă dezinfecție suplimentară a mâinilor vizitatorului.

În secția ATI, accesul vizitatorilor într-un salon în cursul intervalelor orare zilnice aprobate poate fi suspendat pe durata efectuării oricăror manevre, tehnici sau tratamente care necesită prezența unui medic ATI și a cel puțin unei asistente ATI. În aceste cazuri, intervalele orare zilnice de vizită vor fi prelungite astfel încât să se asigure accesul tuturor vizitatorilor în conformitate cu prevederile Ordinului 3.670/2022).

b). pentru restul secțiilor cu paturi

interval orar pentru zilele lucrătoare 14 – 18

interval orar pentru zilele libere și sărbătorile legale 9 – 12 și 15 – 18,

astfel:

- în saloanele mai mici, cu mai puțin de 3 paturi este permis accesul a 1 vizitator/pacient, iar vizita va avea o durată de maxim 30 minute. Pacienții sunt vizitați pe rând.
- în saloanele cu 4 – 6 paturi pot fi vizitați 2 pacienți în același timp de câte 1 vizitator/pacient iar vizita va avea o durată de maxim 30 minute.
- în saloanele mai mari, cu mai mult de 6 paturi pot fi vizitați 3 pacienți în același timp de câte 1 vizitator/pacient iar vizita va avea o durată tot de 30 minute.

În situații epidemiologice deosebite, care vor fi anunțate, în prealabil, de către manager, tuturor secțiilor cu paturi, durata vizitei poate fi limitată sau vizita poate fi suspendată.

În cazul pacienților în stare terminală aflați în oricare secție, cu excepția secției ATI, aparținătorii au dreptul de a vizita pacientul, zilnic, indiferent de oră.

Vizitatorii au următoarele obligații:

- a) să poarte echipament de protecție adaptat în funcție de gradul de risc al secției. Echipamentul de protecție va fi asigurat în mod gratuit de către unitatea sanitară;
- b) să respecte instrucțiunile personalului unității sanitare privind măsurile interne de prevenire a transmiterii infecțiilor.

Nu este permis accesul vizitatorilor:

- a) care prezintă semne clinice de infecții acute;**
- b) aflați în stare de ebrietate sau aflați sub influența unor substanțe halucinogene.**

Comunicarea aparținătorilor cu medicul

În situația în care părinții/reprezentanții legali nu însoțesc pacientul pe parcursul internării și comunicarea cu părinții/ reprezentanții legali se poate face doar telefonic, **medicul este singura persoană abilitată de a iniția dialogul cu aceștia și de a da date medicale despre pacient**. Acest lucru se poate face doar după confirmarea identității aparținătorului (furnizarea de către aparținător a CNP-ului pacientului sau a datelor din cartea de identitate a aparținătorului). Se pot furniza date despre evoluția pacientului, alternative terapeutice sau despre examinările paraclinice ulterioare.

Informații privind externarea

- Zilnic, după efectuarea vizitei și evaluarea cazurilor internate, medicul curant estimează care dintre pacienții pe care îi are în îngrijire pot fi propuși pentru externare în ziua următoare.
- Această decizie se comunică aparținătorilor care însoțesc copilul. În cazul în care aparținătorii sunt la domiciliu (copil neînsoțit), aceștia se vor anunța telefonic.
- Pacientul poate părăsi spitalul **la cerere**, după ce în prealabil părintele/aparținătorul și pacientul (unde este cazul) a fost informat de consecințele posibile asupra stării lui de sănătate, completând formularul „**Declarație externare la cerere**” – semnată de către aparținători/reprezentant legal, medicul curant / medicul de gardă, personal sanitar mediu aflat în serviciu la momentul externării.

În cazul în care există risc pentru pacient, medicul informează Protecția Copilului sau Poliția despre această cerere.

- Părăsirea spitalului la cerere **nu se aplică în cazul bolilor infecțioase transmisibile și în alte cazuri prevăzute de lege.**

La externare, părintele/aparținătorul va primi următoarele documente:

- ☐ Biletul de externare/scrisoarea medicală
- ☐ Situația îngrijirilor la externare și recomandări pentru asigurarea continuității îngrijirilor

- ☐ Copie a înregistrărilor investigațiilor de înaltă performanță
- ☐ Decont de cheltuieli
- ☐ Recomandări pentru dispozitive medicale (dacă e cazul)
- ☐ Adeverință medicală (dacă este solicitată pentru motivarea absențelor la pacienții școlari)
- ☐ Prescripția medicală în ziua externării pentru medicamente (dacă e cazul)
- ☐ Certificat medical pentru Comisia de evaluare în grad de handicap (dacă e cazul)
- ☐ Materiale educaționale (dacă e cazul)
- ☐ Concediul medical (la solicitare)

Reguli obligatorii pentru părinți/apartinători și pacienți pe perioada internării

I. Păstrarea curățeniei în cadrul spitalului

- a) Păstrați curățenia și ordinea în salon și în toate spațiile din interiorul spitalului unde aveți acces.
- b) Pervazul, podeaua și noptiera trebuie să fie fără obiecte personale, pentru a permite curățarea / dezinfectarea.
- c) Deșeurile trebuie aruncate numai în zone dedicate (inclusiv scutecele folosite).

II. Ținuta pacienților pe durata internării

- a) Hainele, încălțăminte de stradă și bagajele voluminoase ale pacientului și însoțitorului permanent vor fi predate la internare, la garderoba spitalului sau în spații special amenajate pe secție, sau vor fi predate familiei.
- b) Este obligatorie purtarea echipamentului de interior (fie adus de acasă, fie oferit de spital) pe toată durata internării. Acest echipament trebuie să fie decent și curat.
- c) Obiectele de valoare pot fi predate personalului medical, spre depozitare. Spitalul nu își asumă responsabilitatea pentru bunurile personale nepredate.
- d) În anumite situații epidemiologice, la indicația personalului medical, se va purta mască facială de protecție.

III. Siguranța copiilor pe durata internării

- a) Părintele/însoțitorul are obligația să se ocupe (și este direct răspunzător) de siguranța copilului (pacient) prin eliminarea oricărui risc de cădere din pat, sau de la același nivel, prin eliminarea oricărui risc de rănire cu jucării,

obiecte ascuțite și fragile oferite copilului sau cu alte obiecte nepotrivite vârstei.

- b) Se recomandă evitarea plimbatului și a jocului pe coridoarele spitalului.
- c) *Părintele/însoțitorul este obligat să informeze imediat medicul curant/asistenta de salon în legătură cu orice modificare apărută în evoluția stării de sănătate a copilului.*
- d) *Părintele/însoțitorul este obligat să supravegheze starea copilului pe perioada perfuziei și să anunțe asistenta despre orice modificare intervenită.*
- e) Este acceptată o singură persoană ca însoțitor al copilului.

IV. Medicația pe durata internării

- a) Este interzis aparținătorilor/însoțitorilor să administreze alte medicamente copilului fără avizul medicului curant.
- b) Părintele/însoțitorul trebuie să se asigure că medicamentele pentru tratamentul însoțitorului nu sunt la îndemâna copilului și este direct răspunzător de acest lucru în cazul unui accident.

V. Alimentația pe durata internării

- a) Alimentația stabilită de medicul curant face parte din terapia copilului dvs. și este în interesul dumneavoastră să respectați această dietă.
- b) Administrarea altor alimente copilului decât cele preparate la nivelul spitalului este permisă doar după avizul medicului.
- c) Alimentele provenite din familie se păstrează în frigider, în recipiente etichetate cu numele pacientului și data. Durata maximă de păstrare este 48 ore. Alimentele care depășesc această durată vor fi eliminate de către personalul spitalului.
- d) Se interzice transferul laptelui din sticla sterilă oferită de spital în sticla proprie.

VI. Lenjeria de pat

Părintele/aparținătorul este obligat să anunțe personalul medical de câte ori observă murdărirea lenjeriei, pentru a fi schimbată.

VII. Păstrarea integrității dotărilor spitalului

Aveți obligația să respectați integritatea bunurilor din patrimoniul spitalului. În caz de deteriorare a acestora din vina dumneavoastră sau a vizitatorilor dumneavoastră, se vor lua măsuri pentru recuperarea daunelor produse.

VIII. Respectarea intimității

Este interzis accesul cu echipamente audio și video precum și înregistrarea audio și video sau efectuarea de poze, în interiorul spitalului, fără acordul prealabil, scris, al conducerii spitalului și acolo unde este posibil și fără acordul expres al pacientului.

IX. Relația cu personalul medical

- a) Membrii familiei pot discuta cu medicul curant în timpul programului zilnic de lucru al acestuia, în baza unui program stabilit.
- b) Agresarea verbală sau fizică a personalului medical de către aparținători, dă spitalului dreptul de a solicita prezența forțelor de ordine (Poliție, Jandarmerie).

X. Alte prevederi

- a) Este interzisă ocuparea unui alt pat decât cel indicat, fără autorizarea de către personalul medical.
- b) Orice incident apărut pe durata internării se semnalează personalului medical în momentul producerii lui.
- c) Fumatul, consumul de băuturi alcoolice și intrarea cu animale sunt interzise în interiorul spitalului și în curtea exterioară a acestuia.
- d) Reclamațiile/sesizările pot fi făcute de către părinte/aparținător legal al pacientului și pot viza aspecte în legătură cu desfășurarea actului medical sau de ordin administrativ. Locurile în care se poate depune o reclamație/sesizare sunt:
 - Secretariatul spitalului;
 - Secretariatul secției/asistenta șefă;
 - Cutia asiguratului, disponibilă în fiecare secție/compartiment medical;
 - On-line, pe site ul spitalului www.spitcocluj.ro, utilizand “Formularul de contact” din secțiunea “Contact”

Formularul de reclamație poate fi procurat de la :

- Secretariat spital / secretariat secție / asistenta șefă
- Site spital www.spitcocluj.ro, secțiunea “Pacienti”

Nu se iau în considerație reclamațiile anonime.

- e) Pacienții și însoțitorii au obligația de a avea o comportare corectă în relațiile cu ceilalți bolnavi cu respectarea liniștii, intimității și a timpului de odihnă al celorlați pacienți.
- f) Părintele/însoțitorul și pacientul trebuie să respecte regulile de igienă corporală și vestimentară; spălare obligatorie pe mâini la intrarea în salon, după folosirea toaletei și înainte de masă; igiena personală regulată.